



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ ได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๖ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิเวศ ศรีกะแจะ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 มิ.ย. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ (จ้างเหมาบุคคล ภายนอก)	108,000.00	90,900.00	90,900.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ (จ้างเหมาบุคคล ภายนอก)	108,000.00	0.00	90,900.00 (+)	90,900.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		243,400.00	183,400.00	125,100.00 (-)	58,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ (จ้างเหมาบุคคล ภายนอก)	108,000.00	90,900.00	125,100.00 (+)	216,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**ส.อ.อ.อ.อ.อ.อ.**.....เจ้าของงบประมาณชื่อไอออนเพิ่ม/ไอลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ชื่อไอออนเพิ่ม/ไอลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้บังคับบัญชา**.....

ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีของราชการแผ่นดิน**..... ข้อ **๒๒**

คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ๕๕๖๓ หมวด ๕

(ลงชื่อ).....**ส.อ.อ.อ.อ.**.....

(.....(นายอรรถแสงทอง อิ่มเต็ม).....)

ตำแหน่ง.....**หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบึง**.....

วันที่.....เดือน **28** ม.ค. 2569.....พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....**นางสาวสุภาภรณ์ ใสดา**.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน **28** ม.ค. 2569.....พ.ศ.

3. เจาหนาที่งบประมาณ

ความเห็น.....

เห็นควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(**นายเด็น วรวัชชัย**)
ปลัดเทศบาลตำบลนาดี

ตำแหน่ง.....

วันที่ **28 ม.ค. 2569** เดือน.....ปี.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(**นายนิเวศ ศรีเกษมจะ**)
นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

ตำแหน่ง.....

วันที่ **28 ม.ค. 2569** เดือน.....ปี.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

ปี.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

ปี.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำรับกรรมที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....