

รายงานการประชุม

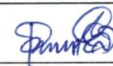
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาดี ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

วัน อังคาร ที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

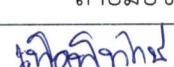
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเดชชัยยา ประกอบแสง	ประธานกรรมการ	
๒	นายยุทธนา ประเสริฐสม	กรรมการ	
๓	นางสาวมะลิวรรณ ศาสนา	เลขานุการคณะกรรมการ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเทิดพิทักษ์ สารเหล่าโพธิ์	คนงาน	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานกรรมการเปิดการประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. โดยแจ้งถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมครั้งนี้ว่า เพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุมทั้ง ๒ ฉบับที่จัดทำขึ้นโดยเลขานุการสภาเทศบาล และมีการแจ้งล่วงหน้าให้กรรมการทุกคนพิจารณาเบื้องต้นก่อนการประชุมครั้งนี้

กรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมที่จะเข้าสู่การพิจารณาอย่างละเอียดถี่ถ้วน

ระเบียบวาระที่ ๒

๒.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา (ฉบับที่ ๑)

คณะกรรมการเริ่มพิจารณารายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายละเอียดที่ตรวจสอบ ได้แก่

- ความครบถ้วนของชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- การระบุวาระการประชุมอย่างถูกต้อง
- การสรุปมติที่ประชุมในแต่ละวาระ
- ข้อความที่สะท้อนสาระสำคัญของการอภิปราย

ผลการตรวจสอบพบว่า รายงานฉบับดังกล่าวมีความเรียบร้อย ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบราชการ ไม่มีข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไข

๒.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา (ฉบับที่ ๒)

คณะกรรมการพิจารณารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในรายงานฉบับนี้ได้มีการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หลายประเด็น เช่น

- การแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลนาดี
- การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- ข้อเสนอแนะจากสมาชิกสภา

คณะกรรมการได้ตรวจสอบเนื้อหาเทียบกับบันทึกการประชุม พบว่ามีการถ่ายทอดสาระสำคัญอย่างถูกต้อง มีการจัดเรียงลำดับเนื้อหาเป็นระบบ และไม่มีข้อผิดพลาด

มติที่ประชุม

หลังจากพิจารณารายงานการประชุมทั้ง ๒ ฉบับแล้ว คณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์ว่า

เห็นชอบและรับรองว่า รายงานการประชุมสภาเทศบาลทั้ง ๒ ฉบับมีความถูกต้อง ชอบด้วยระเบียบ สามารถรายงานต่อประธานสภาเทศบาล เพื่อเสนอให้ที่ประชุมรับรองได้

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องอื่นๆ

๓.๑ ข้อสังเกตและความเห็นร่วมของกรรมการ

แม้รายงานทั้ง ๒ ฉบับจะไม่มีข้อผิดพลาด แต่คณะกรรมการได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงในอนาคต ดังนี้

- ควรมีการจัดรูปแบบรายงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น การเน้นหัวข้อ การจัดย่อหน้า
- ควรมีการสรุปมติแต่ละวาระให้อยู่ในกรอบหรือช่องเพื่อให้อ่านง่าย
- เสนอให้ใช้ภาษาทางราชการที่เป็นทางการและกระชับมากขึ้น

๓.๒ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มีเรื่องอื่น ๆ เข้าสู่การพิจารณาเพิ่มเติมในที่ประชุมครั้งนี้
ประธานกรรมการจึงกล่าวขอบคุณกรรมการทุกท่าน พร้อมทั้งเน้นย้ำถึงความสำคัญของการตรวจ
รายงานอย่างละเอียด เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด

ปิดการประชุม

การประชุมสิ้นสุดลงเวลา ๑๕.๐๐ น. โดยไม่มีปัญหาหรือข้อโต้แย้งใด ๆ
กรรมการทุกคนร่วมลงชื่อรับรองรายงานฉบับนี้เพื่อเสนอประธานสภาเทศบาลต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(มลิวรรณ ตาสนา)

เลขานุการคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(อนุชิต ชื่นภัก)

ประธานกรรมการ