

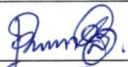
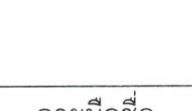
### รายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

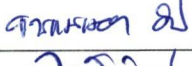
วันจันทร์ ที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

#### ผู้มาประชุม

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล            | ตำแหน่ง             | ลายมือชื่อ                                                                          |
|-------|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | นายเดชชัย ประกอบแสง  | ประธานกรรมการ       |  |
| ๒     | นายยุทธนา ประเสริฐสม | กรรมการ             |  |
| ๓     | นางสาวมะลิวรรณ ศาสนา | เลขานุการคณะกรรมการ |  |
| ๔     | นางผกามาศ บรรเลียงสง | เลขานุการสภาเทศบาลฯ |  |

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                    | ตำแหน่ง           | ลายมือชื่อ                                                                            |
|-------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | นายธารแสงทอง อำเคน           | หัวหน้าสำนักปลัดฯ |  |
| ๒     | นายเทิดพิทักษ์ สารเหล่าโพธิ์ | พนักงาน           |  |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่เลขานุการสภาเทศบาลแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางผกามาศ บรรเลียงสง เลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ดังนี้โดยทั่วไป คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมจะถูกแต่งตั้งโดยที่ประชุมสภาเพื่อทำหน้าที่:

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุม
  - ตรวจสอบคำพูด สาร และมติที่ประชุมให้ตรงกับความจริง
๒. เสนอความคิดเห็นหากพบข้อผิดพลาด
  - เสนอให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูล
๓. เสนอรายงานต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณารับรอง
  - หากตรวจแล้วถูกต้อง จะเสนอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องร่วมกันพิจารณา

### ๒.๑ การเลือกประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล

นางสาวมะลิวรรณ ศาสนา ได้เสนอชื่อ นายเดชชัยา ประกอบแสง ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจรายงานฯ เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านงานท้องถิ่น นายยุทธนา ประเสริฐสม สนับสนุนข้อเสนอ พร้อมกล่าวเพิ่มเติมว่า นายเดชชัยาเป็นผู้มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีวิสัยทัศน์ และมีภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้นายเดชชัยา ประกอบแสง ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

### ๒.๒ การเลือกเลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลต้องมีเลขานุการเพื่อช่วยดำเนินการด้านเอกสาร รายงาน และบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบ เลือกนางสาวมะลิวรรณ ศาสนา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็น เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้:

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการตรวจสอบเนื้อหา ของรายงานการประชุม ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในการประชุม และใช้ถ้อยคำที่เหมาะสม ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นทางการ
๒. การอ้างอิงระเบียบกระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการได้อ้างอิงถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้ระบุถึงบทบาท ของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะในหมวดว่าด้วยการตรวจและรับรองรายงานการประชุม
๓. กระบวนการตรวจสอบรายงาน ที่ประชุมเสนอให้มีการตรวจรายงานโดยละเอียดในทุกวาระการประชุม โดยกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกัน เช่น การอ่านรายงานพร้อมกัน การใช้ เครื่องหมายตรวจสอบเบื้องต้น และการกำหนดผู้รับผิดชอบเบื้องต้นในการทบทวนแต่ละวาระ

๔. กำหนดระยะเวลาการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมได้เห็นชอบว่าหลังจากที่มีการประชุมสภาเทศบาลในแต่ละครั้ง คณะกรรมการจะประชุมตรวจรายงานภายใน ๕ วันทำการ และมอบหมายให้เลขานุการของสภาประสานงานนัดหมาย
๕. แนวทางการให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรายงาน หากพบถ้อยคำหรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้คณะกรรมการแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกรายงาน โดยให้เห็นในลักษณะสร้างสรรค์ และเน้นการพัฒนาคุณภาพของรายงานการประชุมในระยะยาว
๖. การจัดเก็บรายงานการประชุมและเอกสารอ้างอิง ที่ประชุมได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับการจัดเก็บรายงานการประชุมฉบับตรวจสอบแล้ว โดยเห็นควรให้มีการเก็บทั้งฉบับพิมพ์และสำเนาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบย้อนหลัง
๗. การอบรมเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านมีความเข้าใจตรงกันและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมเห็นควรให้จัดอบรมในเรื่องระเบียบการประชุม ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางเขียนรายงานอย่างมืออาชีพ
๘. การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการเห็นว่าในการตรวจรายงาน ควรมีความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สภา เจ้าหน้าที่ธุรการ และผู้บันทึกรายงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและสามารถชี้แจงประเด็นที่สงสัยได้อย่างชัดเจน
๙. การรักษาความลับของรายงานก่อนการรับรอง เนื่องจากรายงานการประชุมอาจมีข้อมูลที่สำคัญหรือยังไม่ได้รับการเผยแพร่ ที่ประชุมจึงเห็นควรกำหนดแนวทางการรักษาความลับของรายงานก่อนการรับรองอย่างเหมาะสม
๑๐. การติดตามผลมติของคณะกรรมการ คณะกรรมการมีความเห็นว่าควรมีการบันทึกผลการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะ และข้อแก้ไขไว้เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เพื่อให้สามารถติดตามผลในครั้งถัดไปได้อย่างเป็นระบบ

### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้นายเดชชัยยา ประกอบแสง ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ
๒. เห็นชอบแนวทางปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจรายงานฯ
๓. เห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการตรวจรายงานภายใน ๕ วันหลังจากการประชุมสภา
๔. เห็นชอบให้จัดอบรมเสริมสร้างความรู้แก่คณะกรรมการภายในไตรมาสหน้า

**การปิดประชุม** เมื่อไม่มีผู้เสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติม ประธานได้กล่าวขอบคุณกรรมการทุกท่าน และปิดการประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงานการประชุม  
( มลิวรรณ สิริสา )

เลขานุการคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

( ดร.เดชาชัย งามเกษมกิจ )

ประธานกรรมการ