

បំណងប្រាជ្ញា ទី១៦៤១៧ រដ្ឋធម្មនុញ្ញ

สำเนาฉบับ



ที่ นก ๗๑๔๐๑/ ๕๖๖

สำนักงานเทศบาลตำบลนาดี

อำเภอสุวรรณคูหา นก ๓๙๒๗๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๒

เรียน นายอำเภอสุวรรณคูหา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศเทศบาลตำบลนาดี	จำนวน	๑	ชุด
	๒. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ	จำนวน	๑	ชุด

เทศบาลตำบลนาดี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ แล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลนาดี จึงส่งสำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ และสำเนาประกาศฯ ให้อำเภอสุวรรณคูหาทราบเพื่อแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายถ้ายัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

สำนักปลัดเทศบาล

โทร./โทรสาร ๐๔๒ - ๐๐๕๒๔๕

	ปลัดเทศบาล
	หัวหน้าส่วนราชการ
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	หัวหน้างาน
วิสาวิกัน	ผู้ร่าง / ผู้พิมพ์

หนองบัวลำภู เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๒๒ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอาทิตย์ สาจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๒๒ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายฤชาชัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

	ปลัดเทศบาล
	หัวหน้าส่วนราชการ
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	หัวหน้างาน
วิมลรัตน์	ผู้ร่าง / ผู้รับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๔๒-๐๐๕๒๔๕

ที่ นก ๗๑๔๐๑/ ๑๐๑๓

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาลและกองการศึกษา ได้รับการอนุมัติให้ โอนลด จำนวน ๗ รายการ โอนเพิ่ม ๗ รายการ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๒ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อแจ้งการ ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในกำหนด และเห็นควรแจ้งประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวให้กองคลังทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพรทิพย์ จันดาแพง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เห็นชอบ

(นายสุพัฒน์ชัย ทรงวุฒิ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายธารแสงทอง อำเคน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

ความเห็น/คำสั่งนายกเทศมนตรี

☒ เห็นชอบ... เห็นด้วยและไม่ขัดแย้ง

☐ ไม่เห็นชอบ...

(นายเด่น วระลัย)

ปลัดเทศบาลตำบลนาดี

(นายฤทัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อย/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	7,920.00	10,000.00 (+)	17,920.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนฯ (โอนทั่วไป)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	17,920.00	10,000.00 (+)	27,920.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนฯ (โอนทั่วไป)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		84,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		100,000.00	14,610.95	24,000.00 (+)	38,610.95	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนฯ (โอนทั่วไป)
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	74,240.00	39,912.00	35,000.00 (-)	4,912.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		100,000.00	38,610.95	35,000.00 (+)	73,610.95	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนฯ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลนาคี อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้อง คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน การบริการอาหาร สถานที่ศึกษา (จัด ซื้อเครื่องแบบ นักเรียน)	52,000.00	27,950.00	24,000.00 (-)	3,950.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	27,920.00	24,000.00 (+)	51,920.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ (จ้างเหมาบุคคล ภายนอก)	30,000.00	65,300.00	65,300.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานไป ราชการ	30,000.00	25,060.00	65,300.00 (+)	90,360.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน การบริการอาหาร สถานที่ศึกษา (ค่า อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)	1,455,300.00	105,740.00	80,000.00 (-)	25,740.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	600.00	80,000.00 (+)	80,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอน

1. หัวหน้าหน่วยงาน... กอ.การสำราญ... เจ้าของงบประมาณที่ย่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ย่อโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้มีอำนาจตัดสินใจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณว่าด้วยกฎกระทรวงกำหนดอำนาจ... ข้อ... ๒๒

พ.ศ. ๒๕๖๓ นมอ ๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัลยา สุวรรณพงศ์)

ตำแหน่ง ...

วันที่... เดือน... - 4 ก.ค. 2567 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

.....

(ลงชื่อ)

(นางสมฤทัย สารจันทร์)

ตำแหน่ง ...

วันที่... เดือน... - 4 ก.ค. 2567 พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

.....

(ลงชื่อ)

(นายเค่น วรวิชัย)

ตำแหน่ง ...

วันที่... เดือน... - 4 ก.ค. 2567 พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายแพทย์..สจ.จันทร์).....)

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลนาดี**

วันที่.....เดือน.....**-4 กค 2567**.....พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานเทศบาลตำบลนาดี.....(กองการศึกษา)

ที่ นก ๗๑๔.๐๔ / ๖๒๓ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

ตามที่เทศบาลตำบลนาดี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการภายในเทศบาลตำบลนาดี โดยประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น กองการศึกษา มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนลด จำนวน ๗ รายการ และโอนเพิ่ม จำนวน ๗ รายการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกองการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติการโอนลดและโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๗ รายการ จำนวน ๒๔๘,๓๐๐ บาท ตามรายการดังนี้

รายการที่ ๑ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าวัสดุ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าวัสดุ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๗,๙๒๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๙๒๐ บาท

รายการที่ ๒ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าวัสดุ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าวัสดุ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๙๒๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๗,๙๒๐ บาท

รายการที่ ๓ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๑๔,๖๑๐.๙๕ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓๘,๖๑๐.๙๕ บาท

รายการที่ ๔ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

รายการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกะบการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
(โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๓๙,๙๑๒ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๓๕๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๔,๙๑๒ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการ เพื่อจ่ายบั้นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๓๘,๖๑๐.๙๕ บาท

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๗๓,๖๑๐.๙๕ บาท

รายการที่ ๕ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

รายการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกะบการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
(โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน)

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๒๗,๙๕๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๓,๙๕๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าวัสดุ

รายการ เพื่อจ่ายบั้นค่าวัสดุสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๒๗,๙๒๐ บาท

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๕๑,๙๒๐ บาท

รายการที่ ๖ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จ้างเหมาบุคคลภายนอก)

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๖๕,๓๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๖๕,๓๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕,๐๖๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่ม จำนวน ๖๕,๓๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๙๐,๓๖๐ บาท

รายการที่ ๗ โอนลด (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

รายการ โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

งบประมาณคงเหลือก่อนการโอนลด จำนวน ๑๐๕,๗๔๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๒๕,๗๔๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษา)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น

รายการ ค่าลงทะเบียน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๖๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐,๖๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

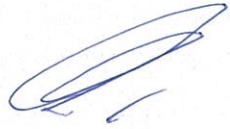
(นางสาวกัลยา สุวรรณพงศ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

- ☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

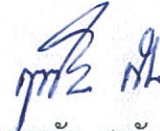


(นายเด่น วรชะลีย์)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลนาดี

- ☒ อนุมัติ *เห็นชอบให้ดำเนินการตามร่างข้อบัญญัติ*
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายถาชัย สาจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาดี