



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาดี ตามหลักธรรมาภิบาลและได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาล นั้น

เทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๔ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายถาชัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. 2566
 18 ธ.ค. 2566

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	10,000.00	7,000.00 (-)	3,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	6,380.00	7,000.00 (+)	13,380.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอนโอน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	15,000.00	10,100.00	3,000.00 (+)	13,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอนโอน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		5,000.00	5,000.00	2,000.00 (-)	3,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	15,000.00	13,100.00	2,000.00 (+)	15,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอนโอน

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร**..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... **ผู้บริจาคเงิน**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบบัญชีกลาง ได้ส่งเอกสารประกอบคำขอโอนเพิ่ม/โอนลด ไปยัง..... **ข้อ 2**

(ลงชื่อ)..... **[Signature]**
 (.....(ผู้ลงนาม/ลงนาม/ผู้ลงนาม).....)
 ตำแหน่ง..... **นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ**
 วันที่..... **10 ธ.ค. 2566** พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... **เห็นควรอนุมัติ**
 (ลงชื่อ)..... **[Signature]**
 (.....(นางสมฤทัย สวจันทร์).....)
 ตำแหน่ง..... **หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้**
 วันที่..... **18 ธ.ค. 2566** พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... **เห็นควรอนุมัติ**
 (ลงชื่อ)..... **[Signature]**
 (.....(นายเด่น วรระลือ).....)
 ตำแหน่ง..... **ปลัดเทศบาลตำบลนาดี**
 วันที่..... **18 ธ.ค. 2566** พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(..... (นายฤชัย สาจันทร์)

.....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

วันที่ เดือน 18 ธ.ค. 2566 พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.