



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ ได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิเวศ ศรีกะแจะ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,648,900.00	1,149,900.00	30,000.00 (-)	1,119,900.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		10,000.00	3,405.00	30,000.00 (+)	33,405.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	1,675,894.00	50,000.00 (-)	1,625,894.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	3,162.00	50,000.00 (+)	53,162.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	1,625,894.00	50,000.00 (-)	1,575,894.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	30,000.00	4,670.00	50,000.00 (+)	54,670.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	1,575,894.00	200,000.00 (-)	1,375,894.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	3,741.12	200,000.00 (+)	203,741.12	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	1,375,894.00	50,000.00 (-)	1,325,894.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	991.00	50,000.00 (+)	50,991.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	1,325,894.00	50,000.00 (-)	1,275,894.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม	80,000.00	2,600.00	50,000.00 (+)	52,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึง จำเป็นต้องโอนฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... **ศาสตราจารย์ ดร. อรรถวิวัฒน์** ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... **ผู้บริหาร**

ตามระเบียบ... **กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีรับ-ส่งเงินของส่วนราชการ พ.ศ. 2561** ข้อ **266**

พ.ศ. 2561 มาตรา 6

(ลงชื่อ).....

(..... **(นางสาวสุภาภรณ์ ไสลด)**)

ตำแหน่ง..... **ผู้อำนวยการกองคลัง**

..... **สำนักงานการคลัง**

23 ก.พ. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน... **สันทักปัส**

.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... **ผู้บริหาร**

ตามระเบียบ... **กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีรับ-ส่งเงินของส่วนราชการ พ.ศ. 2561** ข้อ **266**

ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 มาตรา 6

(ลงชื่อ).....

(..... **(นายธารแสงทอง อำเคน)**)

..... **หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลนาต**

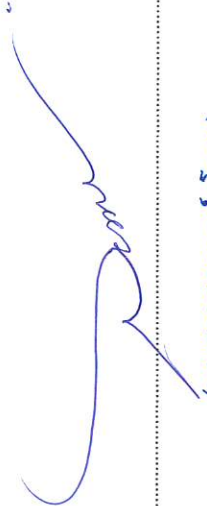
ตำแหน่ง.....

23 ก.พ. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

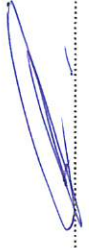
ความเห็น.....
เห็นควรอนุมัติ
.....
.....



(ลงชื่อ).....
(.....(นางสาวสุภาภรณ์ ไสลา)
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองคลัง**
วันที่.....เดือน **23** ปี.พ. **2569**.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
เห็นควรอนุมัติ
.....
.....



(ลงชื่อ).....
(.....(นายเด่น วรขลีย์)
ตำแหน่ง **ปลัดเทศบาลตำบลนาดี**
วันที่.....เดือน **23** ปี.พ. **2569**.....พ.ศ.....