



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ ได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๐ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิเวศ ศรีกะแจะ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		243,400.00	243,400.00	60,000.00 (-)	183,400.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ เทศบาลตำบลนา ดีพบประชาชน	0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้สำหรับภารกิจ จำเป็นต่องานอื่นๆ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**รศ.ดร.นงนุช อ.น.น.**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บังคับการฯ** ขอเสนอ

ตามระเบียบ.บ.ร.-**กรมการปกครอง** ระเบียบ.กรมฯ **ขอโอนงบกลาง** ข้อ **156**
สำนักปลัด พ.ร.บ. **๖๕๖๓** **๖๖๖๓** **๕**

(ลงชื่อ).....

นางนงนุช

(.....**(นายธีรกรแสงทอง อำเคม)**.....)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคี

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน 16 ปี.ศ. 256๘ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....**(นางสาวสุภาภรณ์ ไสลา)**.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน 16 ปี.ศ. 256๘ พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่ที่ประมาณ

ความเห็น.....
 (ลงชื่อ).....
 (นายเดเน วรวิมลชัย
 ปลัดเทศบาลตำบลนาดี
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน 16 ปีค.ศ. 2568.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
 (ลงชื่อ).....
 (นายปิยะต ศรีภักดิ์
 นายกเทศมนตรีตำบลนาดี
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน 16 ปีค.ศ. 2568.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น

มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
 หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....