

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับการบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๙ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฤทัย สารินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

๖/๒/๖๘

.....	ปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้าส่วนราชการ
.....	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
.....	หัวหน้างาน
.....	
.....	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....30 ม.ค. 2568.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	127,320.00	65,000.00 (-)	62,320.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงาน ประเพณีบุญข้าว งีใหญ่อำเภอ สุวรรณคูหา	5,000.00	5,000.00	65,000.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง โอนฯ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กศกรศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับโอน.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖

ส่วนท้องถิ่น ๓๖๔.๒๕๖๓ บมจ ๔

(ลงชื่อ)

.....(นางสาวกัญญา สุวรรณพงศ์).....

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....30 ม.ค. 2568.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาภรณ์ โสลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน 30 ม.ค. 2568 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายเด่น วระชัย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลนาดี

วันที่.....เดือน 30 ม.ค. 2568 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายฤทัย สาจันทร์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

วันที่.....เดือน 30 ม.ค. 2568 พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 30/1/2568 14:53:07

หน้า : 3/3

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....