



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ ได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาดี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๔ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิเวศ ศรีกะแจะ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,070,020.00	2,753,152.00	74.00 (-)	2,753,078.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามขอ ผูกพัน	เงินลงทุน กองทุนบ้านพหุ ปัญญา ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)	1,040,800.00	1,012,893.00	74.00 (+)	1,012,967.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอดี จำเป็นต้องโอนมา

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**ศิริรักษ์ปัสส์**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้ดูแลงาน**.....

ตามระเบียบ.....**การควบคุมงานก่อสร้างของวิศวกรประจำโครงการของ อบจ.ปทุมธานี** ข้อ. ๑๒๖
ส่วนท้องถิ่น พ.ร.บ. ๖๕๖๓ หมวด ๕

(ลงชื่อ).....

(.....**(นางสาวเบ็สนันท์ วันนามศิริ)**.....)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง.....**หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล**.....

วันที่.....เดือน.....**๕ พ.ย. 2568**.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....**เห็นควรอนุมัติ**.....

(ลงชื่อ).....

(.....**(นางสาวสุภาภรณ์ โสลา)**.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....**๕ พ.ย. 2568**.....พ.ศ.....

3. เจาหนาทึ่งประมาณ

ความเห็น.....
เห็นควรอนุมัติ
.....

(ลงชื่อ).....
(**นายเด่น วรระสิทธิ์**)
ตำแหน่ง.....
ปลัดเทศบาลตำบลนาดี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
5 พ.ย. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
อนุมัติ
.....

(ลงชื่อ).....
(**นายนิเวศ ศรีภักดิ์**)
ตำแหน่ง.....
นายกเทศมนตรีตำบลนาดี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
5 พ.ย. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. ถ้าได้รับกรณีโทรแจ้งปริมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....