



ระเบียบเทศบาลตำบลนาดี
ว่าด้วยการจัดตั้งธนาคารขยะ เพื่อพัฒนาลังคม พัฒนาเศรษฐกิจ
พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี พ.ศ. ๒๕๖๕

ธนาคารขยะ

Recycle Bank



เทศบาลตำบลนาดี

อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู



ระเบียบเทศบาลตำบลนาดี

ว่าด้วยการจัดตั้งธนาคารขยะ เพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจ

พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี พ.ศ. ๒๕๖๕

ธนาคารขยะ

Recycle Bank



เทศบาลตำบลนาดี

อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู



ระเบียบเทศบาลตำบลนาดี
ว่าด้วยธนาคารขยะ เพื่อพัฒนาสังคมพัฒนาเศรษฐกิจ
พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ลงมติเห็นด้วยกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ และให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับกระทรวงมหาดไทยจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศระยะสั้น (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) และนายกรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ได้กล่าวในรายการคืนความสุขให้คนในชาติและพระองค์พรอภการศทางสถานนีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม และได้เร่งรัดมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยบูรณาการร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ "ประเทศไทยไร้ขยะ" หามแนวทาง "ประชารัฐ" ระยะ ๑ ปี โดยใช้หลักการ ๓Rs คือ การใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่โดยเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอยในภาพรวมของประเทศลดลงร้อยละ ๕

ในการนี้ กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด และจัดทำระบบการเก็บและขนขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ภายให้หลักการ ๓Rs และหลักการประชารัฐ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการขยะชุมชน "จังหวัดสะอาด" บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสวรรคคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ในการนี้เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสวรรคคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู จึงได้นำโครงการารจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชน (Community Based Solid Waste Management: CBM) เข้ามาดำเนินงานภายในเขตเทศบาลเพื่อให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะให้มากที่สุด จนทำให้ปริมาณขยะเหลือน้อยที่สุดก่อนนำไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบขยะ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประชาชนในความร่วมมือเป็นอย่างดี เทศบาลตำบลนาดี จึงให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะขึ้น และมีระเบียบการดำเนินงาน ดังนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบเทศบาลตำบลนาดี ว่าด้วยการจัดตั้งรณรงค์ระยะ เพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนเทศบาลตำบลนาดี พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้

"ขยะรีไซเคิล" หมายถึง ขยะหรือวัสดุหรือใช้ทุกอย่างที่กองทุน ฯ และร้านรับซื้อของเก่ารับซื้อ

"บุคคลที่มีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ " หมายถึง ทุกคนในครัวเรือนที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุน" โดยรายชื่อคนในครัวเรือนต้องผ่านการพิจารณาจากกองทุน ฯ ณ วันที่สมัครสมาชิก รวมทั้งต้องเป็นครัวเรือนที่สามารถปฏิบัติตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่กำหนดโดยกองทุน ฯ

"การเสียชีวิต" หมายถึง การเสียชีวิตทุกกรณียกเว้นการเสียชีวิตจากสงคราม การก่อการร้ายหรือการเข้าร่วมการชุมนุมทางการเมือง

"เงินค่าฌาปนกิจ" หมายถึง จำนวนเงินค่าฌาปนกิจที่ครัวเรือนจะได้รับเมื่อสมาชิกเสียชีวิตลงโดยเงินค่าฌาปนกิจเท่ากับจำนวนครัวเรือนสมาชิก (ณ เดือนที่เสียชีวิต) คูณด้วย ยี่สิบบาท

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

หมวด ๒

คณะกรรมการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด"

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๓ คณะกรรมการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาดี	ประธานกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาดี	รองประธานกรรมการ
๓. เลขาธิการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๔. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๕. ประธานสภาเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๖. รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๗. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๘. กำนันตำบลนาดี, ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียน ในเขตเทศบาลตำบลนาดีทุกโรงเรียน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านเขิน,บ้านวิจิตรพัฒนา,บ้านค่ายสว่าง	กรรมการ
๑๑. ประธาน อสม ทุกคน	กรรมการ
๑๒. ปลัดเทศบาลตำบลนาดี	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	เหรัญญิก
๑๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ผู้ช่วยเหรัญญิก
๑๘. หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ
๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นักพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นักวิชาการสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นเพื่อจัดทำฐานข้อมูลขยะมูลฝอยในพื้นที่
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการระดับท้องถิ่นโดยการประชาคมหมู่บ้าน เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่
๓. กำหนดจุดรวบรวมของเสียอันตรายชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้าน/ชุมชน แห่งละ ๑ จุด
๔. ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่
๕. สนับสนุนงบประมาณด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในระดับท้องถิ่น
๖. ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน"จังหวัดสะอาด" เสนอต่อนายอำเภอ
๗. หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวด ๓

คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนธนาคารขยะ

ข้อ ๔ คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนธนาคารขยะเพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลนาดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒	รองประธานกรรมการ
๓. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖. นักวิชาการสาธารณสุข	เลขานุการ
๗. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดเกณฑ์ให้ความเห็นชอบการจ่ายเงินฌาปนกิจและวางแผนพัฒนากองทุนฌาปนกิจให้มีประสิทธิภาพ
๒. วิธีการจ่ายเงินกองทุนธนาคารขยะเพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี ให้ประธานกรรมการบริหารเงินกองทุน ฯ และเลขานุการ ร่วมกับคณะกรรมการคนใดคนหนึ่ง รวมเป็น ๓ คน เป็นผู้เบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนธนาคารขยะเพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี เพื่อจ่ายให้กับบุคคลที่มีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์

๓. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชี ถูเงินสดไว้รอจ่ายได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๒,๒๒,๒๓ และข้อ ๒๔ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลนาดี โดยอนุโลม

หมวด ๔

สมาชิกธนาการขยะ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้ ให้ครัวเรือนที่เป็นสมาชิกธนาการขยะเพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาเศรษฐกิจพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตำบลนาดี มีสิทธิได้รับเงินค่าฌาปนกิจ โดยครัวเรือนปฏิบัติตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่กำหนดโดยกองทุน ฯ ดังนี้

๕.๑ สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ

๑. มีชื่อในทะเบียนบ้านของครัวเรือนนั้นไม่น้อยกว่า ๖ เดือน และอยู่ในเขตเทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

๒. สมาชิกจะต้องขายขยะรีไซเคิลเป็นระยะเวลา ๖ เดือนอย่างต่อเนื่องโดยมีจุดรับซื้อตามหมู่บ้าน

๓. ในช่วงเวลา ๖ เดือน แต่ละครัวเรือนต้องสะสมมูลค่าเงินจากการขายขยะรีไซเคิล (ยอดเงินคงเหลือเงินในบัญชี) ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท จึงจะมีสิทธิได้รับเงินค่าฌาปนกิจ

๔. ครัวเรือนที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก สามารถยื่นใบสมัครได้ที่ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาดี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู หรือที่ ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒ พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อแจ้งรายชื่อสมาชิกในครัวเรือน

๕.๒ การรักษาสภาพสมาชิก

๑. สมาชิกจะต้องนำขยะรีไซเคิลมาขายเป็นระยะเวลาครบ ๖ เดือนอย่างต่อเนื่องหากหยุดขายเกิน ๓ เดือนจะขาดสิทธิรับเงินฌาปนกิจศพ และจะต้องเริ่มต้นนับการขายขยะรีไซเคิลติดต่อกัน ๓ เดือนใหม่ สิทธิดังกล่าวจึงจะกลับมามีผลในวันที่ขายขยะรีไซเคิลในเดือนที่ ๓ ของคราวเริ่มใหม่

๒. กรณีสมาชิกมีการเสียชีวิต กองทุน ฯ จะหักเงินค่าฌาปนกิจจากบัญชีสมุดคู่ฝากธนาการขยะ ฯ ครัวเรือนละ ๒๐ บาท

๓. กรณีสมาชิกที่มียอดฝากครบ ๓๐๐ บาทหรือฝากครบ ๖ เดือนต่อเนื่องแล้ว แต่ถูกหักเงินค่าฌาปนกิจทำให้มีเงินคงเหลือไม่ถึง ๓๐๐ บาท ให้สมาชิกนำขยะมาขายพร้อมเงินสด (ขยะบางส่วนเงินบางส่วน) มาเพิ่มในวงเงินให้เป็น ๓๐๐ บาท เพื่อรักษาสีสิทธิรับเงินฌาปนกิจก็ได้

๔. กรณีสมาชิกที่เสียชีวิต แต่มีวงเงินบัญชีสมุดคู่ฝากไม่ถึง ๓๐๐ บาท ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีสิทธิการฝากอย่างต่อเนื่อง มีสถานะครอบครัวยากจน เป็นผู้สูงอายุหรือผู้พิการ กองทุนธนาการขยะจะนำเงินช่วยเหลือเป็นค่าฌาปนกิจศพ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (เป็นกรณีสงเคราะห์)

๕. กรณีที่บุคคลในครัวเรือนได้สมัครเป็นสมาชิกแล้วนั้น มีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถสะสมขยะรีไซเคิลได้ หรือไม่อาจนำขยะรีไซเคิลมาขาย ให้เป็นหน้าที่ของสมาชิกในครัวเรือนนั้นดำเนินการแทนบุคคลที่สมัครเป็นสมาชิก

ข้อ ๖ การถอนเงินและรักษาบัญชี

สมาชิกสามารถนำบัญชีสมุดคู่ฝากถอนเงิน ณ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาดี ในวันอังคารตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ภายใต้เงื่อนไข ให้คงเหลือเงินในบัญชีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท จึงจะสามารถถอนเงินได้

หมวด ๕

สวัสดิการและการขอรับเงินค่าฌาปนกิจศพ

ข้อ ๗ ครอบครัวประสงฆ์ที่จะขอรับเงินฌาปนกิจศพของบุคคลที่มีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ จะต้องมิดังนี้

๑. คำร้องขอรับเงินค่าฌาปนกิจศพ
๒. ใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต
๓. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เสียชีวิต
๔. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ยื่นคำขอ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน

ข้อ ๘ ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาดี รักษาการตามระเบียบนี้ การวินิจฉัย ระเบียบชี้ขาดการปฏิบัติตามระเบียบให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการตามข้อ ๔ โดยถือมติเสียงข้างมาก คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ หากการลงมติมีเสียงเท่ากันให้นายกเทศมนตรีตำบลนาดีเป็นผู้วินิจฉัยระเบียบที่ออกก่อนหน้านี้ให้ยกเลิก และใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายถาชัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี

