



ประกาศเทศบาลตำบลนาดี

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้ได้คำตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้หน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติระเบียบฯ หนังสือสั่งการ จึงเห็นควรยกเลิกประกาศเทศบาลตำบลนาดี เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลตำบลนาดี อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการของเทศบาลตำบลนาดี โดยให้ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบจัดทำร่างขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปารายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔-ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖-ข้อ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

/๑.๒ คณะกรรมการ...

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบ หรือ ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบบูรณาการก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้าง โดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนดังนี้

วงเงินในการจัดหาพัสดุ	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ (บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธาน	กรรมการ	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๓๐๐	๒๐๐	ต้องงาน หรือ ต่อ ครั้งที่มาประชุม
งบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๕๐๐	๓๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๕๐	๗๕๐	๕๐๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๘๐๐	

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับ
คำตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

วงเงินในการจัดหาพัสดุ	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธาน	กรรมการ	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๕๐	๓๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	๓๕๐	๓๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	-	๓๕๐	๓๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	-	๓๕๐	๓๕๐	

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

วงเงินในการจัดหาพัสดุ	อัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน ก่อสร้าง (บาท)		หมายเหตุ
	คณะกรรมการ		
	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	ผู้ควบคุมงาน	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	
งบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	

๕. การจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือ ข้อบังคับ
หน่วยงานของรัฐ (เทศบาลตำบลนาดี) กำหนด และมีเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

(๑) ต้องมีการประชุม รายงานการประชุม และมีมติที่ประชุม เป็นลายลักษณ์อักษร
เพื่อประกอบการเบิกจ่าย

(๒) คำสั่งแต่งตั้งบุคคลหรือคณะกรรมการ

(๓) ใบตรวจรับพัสดุ

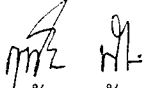
(๔) บันทึกการออกไปตรวจรับงานจ้าง ณ สถานที่ก่อสร้าง ข้อ ๑๗๖(๓)

(๕) เอกสารหลักฐานอื่น ที่เกี่ยวข้อง

ให้บุคคลหรือคณะกรรมการ สำนักปลัด/กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีสิทธิเบิกค่าตอบแทน
จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย รายละเอียดข้างต้น พร้อมบันทึกสรุปรายชื่อและจำนวนเงินค่าตอบแทนส่ง
ให้กองคลังเพื่อจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินต่อไป

หลักเกณฑ์นี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายฤชัย สาจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาดี